eBookについて

本コースの教材は、eBook(電子テキスト)形式で提供されます。ご受講のみなさまには、事前にコース受 講日までに、以下のお手続きを完了していただく必要がございます。 以下の手順をお読みいただき、事前準備を必ずお願いいたします。

【手順】

- 1. eBookの入手方法のメールからライセンスコードを確認
- 2. Bookshelf アカウントの作成
- 3. ライセンスコードと対象テキストの引き換え(Redeem作業)
- 1. eBookの入手方法のメールからライセンスコードを確認

コース開始日の概ね2営業日前に、eBookの入手方法について、<u>vmware.noreply@gilmore.ca</u>というアドレスより、以下のようなメールが送られてきます。

このメールにはeBookのダウンロードに必要なライセンスコード(License Code)が含まれていますの で、ご自身のライセンスコードをご確認ください。

※ vmware.noreply@gilmore.ca から送信されるメールの発信日は前後します。また、本メールは英語のメールとなり ます。スパムメールとして扱われる可能性もありますのでご注意ください。

Dear <あなたの名前>

Thank you for purchasing a VMware eBook. Please log in to your existing eVantage account or create an account at evantage.gilmoreglobal.com to redeem the license code below.

When you have redeemed your license code, your eBook will be available for 5 years online with unlimited access if downloaded to a computer or mobile device.

ライセンスコードを確認して

ください。後で利用します。

- Order Number: XXXXXXX
- Order Date: DD/MM/YYYY
- Product Name: <コースタイトル>
- License Quantity: 1
- License Expiration Date: N/A
- Comments: Please create your account, download the workstation version, and redeem your license code prior to class start time.

For support including information on how to access materials and on how to take advanatage of product features, please visit <u>http://support.evantage.ca</u>.

For all other queries, please contact a Customer Support Agent. Please contact our 24 x 7 Help Desk at:

Toll Free: +1 (844) 334-0010 (*U.S.A. and Canada only*) Webform: Please complete the form found here and a customer support agent will respond

Thank you, Gilmore Global Logistics Services Inc.

2. Bookshelf アカウントの作成

eBookは、Online Bookshelf を利用して参照します。

Webブラウザを起動し、Online Bookshelf を提供するeVantage Support Website の以下のURL にアクセスしてください。

http://support.evantage.ca/

ページ内の「ENVANTAGE ONLINE READER」をクリックします。



ページ内の「To Access the eVantage ~」の「https://evantage.gilmoreglobal.com/#/」をクリックします。



Online Bookshelf のログイン画面が表示されます。ページ内の「Create an account.」をクリックし、 Bookshelfアカウントの作成ページに進みます。

※ なお、すでにBookshelfアカウントをお持ちの方は、Bookshelfアカウントに登録したメールアドレスとパスワード を入力し、「Sign in」をクリックしてログインください。

また、ログイン後は、「3.ライセンスコードと対象テキストの引き換え(Redeem作業)」の説明(後述:P5)にお進みください。

※ Bookshelfアカウントは、お申し込み時にユーザー登録いただいたMyLearnアカウントとは異なります。MyLearn アカウントを既にお持ちの方でもBookshelfアカウントは未取得の方は、以下の手順に沿ってBookshelfアカウン トを作成ください。

🐓 eVantage: Sign In 🛛 🗙 🕂	- 🗆 ×
\leftrightarrow \rightarrow C $($ evantage.gilmoreglobal.com/#/user/signin	🔤 🖈 😝 🔃
eVantage	Gilmore Global welcomes you Email Password
	Sign In Forgot password Create an account
Powered by VitalSource	💻 English

各項目(First Name、Last Name、Email、Password 等)の入力し、「I agree to the Terms of Use, Privacy Policy and Cookie Policy.」をチェックし、「Create」を押してアカウントを作成します。

※ 入力した E-mail と Password は覚えておいてください。

🐓 eVantage: Create an Account 🛛 🗙 🕂		- 🗆 X
\leftrightarrow \rightarrow C \blacksquare evantage.gilmoreglobal.com/#/user/registration		🛙 २ 🛧 \varTheta ः
各項目を入力します。 eVantage	First Name Last Name First Name Last Name Email	
「I agree to the Terms of Use, Privacy Policy and Cookie Policy.」をチェックし、「Create」を 押します。	I agree to the <u>Terms of Use</u> , <u>Privacy</u> <u>Policy</u> , and <u>Cookie Policy</u> . Create Already have an account? <u>Sign In</u>	
Powered by VitalSource		English

「Create」後は、Online Bookshelf に自動的にログインした形となり、以下のような画面が表示され ます。



3. ライセンスコードと対象テキストの引き換え(Redeem作業)

ライセンスコードと対象テキストの引き換えを行います。 Online Bookshelf の画面内の「Redeem Codes」をクリックします。

※ 以下のようなOnline Bookshelfの画面が表示されていない方は、次ページの「参考: Online Bookshelf の利用方法」 を参照し、Online Bookshelf にログインください。



ライセンスコードを入力し、「Redeem」をクリックします。



ライセンスコードのRedeem後は、対象のテキストがリストに表示されます。 これで、事前作業は完了です。

なお、今回の事前作業でご登録いただいた Bookshelf アカウントのメールアドレスとパスワードは、 研修当日も利用します。必ず覚えておきましょう。

ご対応ありがとうございました。皆様のご受講をお待ちしています。

※事前準備の作業は、ここまでです。ご対応ありがとうございました。 次ページ以降は、参考になります(以降の作業は必須ではございません)。 ご自宅/ご職場から、または研修中に、eBookを参照する際は、Online Bookshelf にログインして参照します。

ブラウザを起動し、以下のURLを入力します。

https://evantage.gilmoreglobal.com/#/user/signin

Bookshelf のアカウント登録時に登録したメールアドレスとパスワードを入力し、「Sign in」をクリックし、ログインします。

VeVantage: Sign In × +	-		×
← → C	Se 🕁	θ	:
メールアドレスとパスワード を入力し、Sign In します。 Gilmore Global welcomes you Email Password <u>Sign In</u> <u>Sign In</u> <u>Forgot password</u>			
Powered by VitalSource	E	nglish	

ログイン後、引き換えたテキストの一覧が表示されますので、参照するテキストを選択します。

集合研修の研修当日は、教室設置のノートPCからブラウザを起動して、Online Bookshelf を利用 するため、私有のノートPCやタブレットの持参は必須ではありません。 オンライン研修の場合は、私有のノートPCからOnline Bookshelf をご利用いただくこともできるた め、Desktop版のBookshelfのインストールは必須ではありません。

Bookshelf には、PCやタブレットにインストールして使用するDesktop版Bookshelf もあります。集 合研修の際、Desktop版Bookshelfを私有PC等にインストールしてお持ちいただくこともできます。

【手順】

Desktop Bookshelf は、以下のデバイスに対応しています。以下の eVantage Support Website のURLを入力し、対応するデバイスを選択してダウンロードし、インストールを行います。

- Workstation (WindowsOS MacOS) ** 推奨 **
- Apple mobile device (iPad · iPhone · iPod)
- Android device
- Kindle Fire

http://support.evantage.ca/

ページ中の「EVANTAGE DOWNLOAD PAGE」をクリックします。



インストール先のデバイスに応じて、Bookshelfのインストーラーをダウンロードし、インストールを行 います。



【ご注意:台数制限】

1つのBookshelfのアカウントは、2台までのPCと2台までのタブレット端末で利用が可能です(合計4 台まで)。